

# ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ

ΠΕΔ - Α - 01735

ΕΚΔΟΣΗ 1<sup>η</sup>

ΕΤΙΚΕΤΟΓΡΑΦΟΣ

30 Απριλίου 2026

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ – ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ  
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

	ΣΕΛΙΔΑ
1. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	3
2. ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ	3
2.1 Νομοθεσία	3
2.2 Πρότυπα	4
2.3 Διάφορα	4
3. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ	4
4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	4
4.1 Ορισμός Εξοπλισμού/Μηχανήματος	4
4.2 Χαρακτηριστικά Επιδόσεων	4
4.3 Παρελκόμενα/Εξοπλισμός	5
4.4 Αξιοπιστία	6
5. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ/ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ	7
5.1 Συσκευασία	7
5.2 Επισημάνσεις	7
6. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ	7
6.1 Συνοδευτικά έγγραφα/Πιστοποιητικά	7
6.2 Επιθεωρήσεις/Δοκιμές	8
7. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	9
7.1 Εγκατάσταση	9
7.2 Υπηρεσίες/Υποστήριξη	10
8. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	12
8.1 Τόπος και χρόνος παράδοσης	12
8.2 Εκπαίδευση	12
9. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	13
9.1 Έντυπο Συμμόρφωσης	13
10. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ	14
11. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	15
ΠΡΟΣΘΗΚΗ I – ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	I-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ II – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΕΔ	II-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ III – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	III-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ IV – ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ – ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ	IV-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ V – ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ – ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	V-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ-ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	VI-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ VII - ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ – ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ	VII-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	VIII-1
ΠΡΟΣΘΗΚΗ IX – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	IX-1

ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ  
ΠΡΟΣΘΗΚΗ Χ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ  
ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ

Χ-1

## 1. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Η παρούσα Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων (ΠΕΔ) καθορίζει τα χαρακτηριστικά και τις ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας για την προμήθεια «Ετικετογράφου», που προορίζεται για χρήση στην κατασκευή ειδών ένδυσης σε στρατιωτικό εργοστάσιο των ΕΔ.

## 2. ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

### 2.1 Νομοθεσία

2.1.1 Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2014/25/ΕΕ και 2014/24/ΕΕ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.1.2 Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 765/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Ιουλίου 2008 για τον καθορισμό των απαιτήσεων διαπίστευσης και εποπτείας της αγοράς και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 339/39, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/1020 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Ιουνίου 2019.

2.1.3 ΠΔ 57/2010 της 25ης Ιουνίου 2010 που αφορά στην προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την οδηγία 2006/42/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου «σχετικά με τα μηχανήματα και την τροποποίηση της οδηγίας 95/16/ΕΚ» και κατάργηση των Π.Δ. 18/96 και 377/93.

2.1.4 ΠΔ 81/2011 (ΦΕΚ 197/Α/9-9-2011) Τροποποίηση του ΠΔ 57/2010 (ΦΕΚ97/Α') σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 2009/127/ΕΚ.

2.1.5 Ν.3978/2011 (ΦΕΚ 137/Α 16/6/2011) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών στους τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2009/81/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.1.6 Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α 8/8/16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.1.7 Η ΥΕ 22 Εγκύκλιος ΥΠΕΘΑ (Φ.060/8/301111/Σ.1418/24 Ιουν 19), Τυποποίηση στις Ε.Δ.

2.1.8 Π.Δ 105/95 (ΦΕΚ Α'67) «Ελάχιστες προδιαγραφές για τη σήμανση ασφαλείας και υγείας στην εργασία σε συμμόρφωση με την οδηγία του συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων 92/58/ΕΟΚ», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

## 2.2 Πρότυπα

2.2.1 EN ISO 9001 «Συστήματα Διαχείρισης της Ποιότητας-Απαιτήσεις».

2.2.2 EN ISO 14001 «Συστήματα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης – Απαιτήσεις και καθοδήγηση για τη χρήση του».

2.2.3 EN 60204-1 «Safety of machinery - Electrical equipment of machines Part 1: General requirements».

2.2.4 ΕΛΟΤ HD 384/2<sup>η</sup> Έκδοση «Απαιτήσεις για Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις».

2.2.5. ΕΛΟΤ HD-60364, «Απαιτήσεις για ηλεκτρικές εγκαταστάσεις».

2.2.6 EN ISO/IEC 17050-1 «Conformity assessment - Supplier's declaration of conformity - Part 1: General requirements».

2.2.7 EN ISO/IEC 17050-2 «Conformity assessment - Supplier's declaration of conformity - Part 2: Supporting documentation».

## 2.3 Διάφορα

Τα σχετικά έγγραφα, στην έκδοση που αναφέρονται, αποτελούν μέρος της παρούσας ΠΕΔ. Για τα έγγραφα, για τα οποία δεν αναφέρεται έτος έκδοσης, εφαρμόζεται η τελευταία έκδοση, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεων που είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση αντίφασης της παρούσας ΠΕΔ με μνημονευόμενα πρότυπα, κατ'εξουσιοδότηση η ΠΕΔ, υπό την προϋπόθεση ικανοποίησης της ισχύουσας νομοθεσίας της Ελληνικής Δημοκρατίας.

## 3. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ

Ο «Ετικετογράφος» που περιγράφεται στην παρούσα Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων, ανήκει στην κλάση 3530 «Βιομηχανικά Μηχανήματα ραφής και κινητά συνεργεία επιδιόρθωσης υφασμάτων» κατά NATO ACodP-2/3, ενώ ο κωδικός κατά CPV είναι 42711000-3 «Μηχανές Επεξεργασίας Τεχνητών Κλωστοϋφαντουργικών Υλικών ».

## 4. ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

### 4.1 Ορισμός Εξοπλισμού/Μηχανήματος

Ο «Ετικετογράφος» χρησιμοποιείται για τη βιομηχανική παραγωγή ενδυμάτων κατάλληλο για εκτύπωση και τοποθέτηση αυτοκόλλητων θερμοεκτυπωμένων ετικετών απευθείας στο ύφασμα κατά το στάδιο της στρώσης.

### 4.2 Γενικά Χαρακτηριστικά Επιδόσεων

4.2.1 Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός (με τα επιμέρους εξαρτήματα) πρέπει να είναι καινούριος, αμεταχειρίστος, να ανταποκρίνεται στο σύγχρονο επίπεδο τεχνολογικής εξέλιξης του είδους και κατάλληλος για βιομηχανική χρήση. Επιπλέον, πρέπει να

συμμορφώνεται με τις βασικές απαιτήσεις υγείας και ασφάλειας σύμφωνα με το ΠΔ 57/2010 και να φέρει τη σήμανση CE (παράγραφος 2.1.3) και να είναι κατασκευασμένος εντός 18 μηνών από υπογραφής της σύμβασης **(Βαθμολογούμενο κριτήριο)**.

4.2.2 Τύπος: Αυτόματος ετικετογράφος εκτύπωσης και τοποθέτησης αυτοκόλλητης ετικέτας.

4.2.3 Η ετικέτα είναι θερμοεκτυπωμένη για σταθερότητα και περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία ταυτοποίησης (όπως π.χ. τμήμα πατρών, μέγεθος κ.λπ.), τα οποία καταχωρούνται από το χειριστή.

4.2.4 Σύστημα κίνησης του ετικετογράφου στην επιφάνεια του πάγκου απλώματος σε ειδικές πλευρικές μεταλλικές ράγες, ώστε να λειτουργεί ανεξάρτητα από το απλωτικό μηχάνημα.

4.2.5 Τοποθέτηση τουλάχιστον 100 ετικετών σε 20 λεπτά. **(βαθμολογούμενο κριτήριο)**

4.2.6 Ακρίβεια τοποθέτησης με τη χρήση δέσμης laser για σωστή οριοθέτηση και τοποθέτηση αφής.

4.2.7 Ενσωματωμένη οθόνη αφής.

4.2.8 Διασύνδεση με σύστημα CAD που διαθέτει η Υπηρεσία για συλλογή όλων των δεδομένων τοποθέτησης των ετικετών.

4.2.9 Ασφάλεια: Κουμπί άμεσης διακοπής.

4.2.10 Δυνατότητα διασύνδεσης με κεντρικό σύστημα διαχείρισης και ελέγχου (μέσω βιομηχανικού προτύπου Industry 4.0 και με πιθανές αναβαθμίσεις) για παρακολούθηση όλων των παραμέτρων λειτουργίας της, καθώς και την ανάλυση της απόδοσης σε πραγματικό χρόνο, με σκοπό την αυτοματοποίηση και βελτιστοποίηση τόσο της παραγωγής όσο και της διαδικασίας συντήρησης. **(βαθμολογούμενο κριτήριο)**

4.3 Παρελκόμενα/Εξοπλισμός

4.3.1 Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός πρέπει κατά την παράδοσή του να συνοδεύεται από όλα τα αναγκαία παρελκόμενα, τα οποία είναι απολύτως απαραίτητα για την ασφαλή λειτουργία και χρήση του τα οποία θα συμπεριλαμβάνονται στην τιμή της προσφοράς.

4.3.2 Ο προμηθευτής έχει το δικαίωμα να αιτηθεί από την Στρατιωτική Υπηρεσία μετά την ολοκλήρωση των διαγωνιστικών διαδικασιών, δείγμα έτοιμου είδους προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

4.3.3 Κατόπιν τούτου, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να υποβάλει με την προσφορά του:

4.3.3.1 Κατάσταση με τα παρελκόμενα που είναι απαραίτητα για την χρήση και την λειτουργία του μηχανήματος, προσκομίζοντας αντίστοιχο έντυπο παρελκομένων (Υπόδειγμα **Προσθήκης IV**). Κατά την παράδοση θα παραδίδονται και θα ελέγχονται από την επιτροπή παραλαβής τα εν λόγω παρελκόμενα.

4.3.3.2 Κατάσταση των εργαλείων, εξαρτημάτων και συλλογών, που απαιτούνται για τη συντήρηση και την επισκευή του (Υπόδειγμα **Προσθήκης IV**).

4.3.3.3 Κατάσταση με οποιαδήποτε παρελκόμενα ή εξαρτήματα (**Προσθήκη IV**) ή διατάξεις που δεν προβλέπονται στην παρούσα, αλλά είναι αναγκαία για την κανονική και ασφαλή λειτουργία του μηχανήματος, τα οποία ο υποψήφιος προμηθευτής - εγκαταστάτης υποχρεούται να αναφέρει και να προσφέρει. Το κόστος αυτών θα περιλαμβάνεται στη συνολική τιμή του υλικού χωρίς επιπλέον χρεώσεις.

4.3.3.4 Τυχόν πρόσθετα παρελκόμενα, εξαρτήματα ή/και συστήματα του εν λόγω μηχανήματος, εκτός αυτών που καθορίζονται στην παράγραφο 4.3.1 τα οποία είναι συμβατά και δύνανται διασυνδεθούν, να τοποθετηθούν και να συνεργαστούν λειτουργικά με τον προσφερόμενο εξοπλισμό/μηχάνημα και τα οποία δεν θα το συνοδεύουν, να αναφέρονται αναλυτικά σε ξεχωριστά συνοδευτικά έγγραφα, με το κόστος τους και την εργασία την οποία επιτελούν. Τα εν λόγω πρόσθετα παρελκόμενα που τυχόν προσφερθούν, θα βρίσκονται σε πλήρη αντιστοιχία με πρωτότυπα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), που θα κατατεθούν και όχι σε φωτοαντίγραφα αυτών, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για μελλοντικές προμήθειες και θεωρούνται δεσμευτικά για τον προμηθευτή.

4.3.3.5 Εγχειρίδιο του κατασκευαστή με λεπτομερή στοιχεία τεχνικών χαρακτηριστικών, οδηγιών χρήσης, λειτουργίας, συντήρησης, κατάλογο ανταλλακτικών κ.λπ. στην ελληνική ή/και την αγγλική γλώσσα.

4.3.3.6 Συνοπτικές οδηγίες χρήσης, λειτουργίας και συντήρησης, καθώς και δυνατότητες αποκατάστασης τυχόν απλών βλαβών στην ελληνική γλώσσα, σε τρία (3) αντίτυπα υπό μορφή φυλλαδίου και σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο pdf μέσω email ή αφαιρούμενου μέσου αποθήκευσης).

4.3.3.7 Κατάλογο των Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) τα οποία απαιτούνται κατά την λειτουργία και συντήρηση του εξοπλισμού/μηχανήματος, από το προσωπικό.

#### 4.4 Αξιοπιστία

Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλει βεβαίωση για τον προσφερόμενο εξοπλισμό/μηχάνημα, στην οποία θα αναγράφονται τα εξής:

4.4.1 Το εργοστάσιο κατασκευής εφαρμόζει πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 (Υπόδειγμα Προσθήκης IX).

4.4.2 Ο προμηθευτής διαθέτει ή δεν διαθέτει πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001 (Υπόδειγμα Προσθήκης IX (**βαθμολογούμενο κριτήριο**)).

4.4.3 Η κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας του υπό προμήθεια εξοπλισμού/μηχανήματος, να είναι η ελάχιστη δυνατή (**βαθμολογούμενο κριτήριο**). Για το σκοπό αυτό, ο προμηθευτής υποχρεούται να δηλώσει την ονομαστική απορροφούμενη ισχύ του μηχανήματος καθώς και την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας (KWh) σε τυπικό κύκλο, όπως αυτή προκύπτει από τα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή. Να δηλώνονται σε παράγραφο αντίστοιχης αρίθμησης στο Φύλλο Συμμόρφωσης.

4.4.4 Η χρονολογία κατασκευής του προσφερόμενου μηχανήματος.

## **5. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ/ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

### 5.1 Συσσκευασία

Ο προς προμήθεια εξοπλισμός/μηχάνημα, πρέπει να είναι συσκευασμένος με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ασφαλής μεταφορά του, καθώς και η καλή συντήρησή του σε περίπτωση μακροχρόνιας αποθήκευσης, μαζί με όλες τις απαραίτητες πληροφοριακές επισημάνσεις μεταφοράς επί της συσκευασίας του.

### 5.2 Επισημάνσεις

Επί της συσκευασίας και του υλικού να αναρτηθούν/προσαρτηθούν μόνιμα σε κατάλληλες θέσεις, με μέριμνα του προμηθευτή ή του κατασκευαστή, πινακίδες σήμανσης ευανάγνωστες και ανθεκτικές στις συνθήκες χρήσης, στις οποίες να αναγράφονται ανεξίτηλα τα παρακάτω:

5.2.1 Η φράση «ΥΛΙΚΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΣΤΡΑΤΟΥ».

5.2.2 Η ονομασία (στην αγγλική και ελληνική γλώσσα) και ο εργοστασιακός σειριακός αριθμός «SERIAL NUMBER».

5.2.3 Τα στοιχεία του κατασκευαστή και του προμηθευτή.

5.2.4 Ο αριθμός σύμβασης και το έτος υπογραφής αυτής.

5.2.5 Πληροφορίες χειρισμού κι ενδείξεων (αφορά μόνο το υλικό).

5.2.6 Η σήμανση CE, σε εμφανές σημείο, σύμφωνα με το ΠΔ 57/2010 (παράγραφος 2.1.3).

## **6 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

### 6.1 Συνοδευτικά Έγγραφα/Πιστοποιητικά

Κατά την παράδοση του υπό προμήθεια εξοπλισμού, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στην επιτροπή παραλαβής τα παρακάτω:

6.1.1 Δύο (2) πλήρεις σειρές τεχνικών εγχειριδίων λειτουργίας, συντήρησης και επισκευής του προσφερόμενου εξοπλισμού στην ελληνική ή/και στην αγγλική

γλώσσα, καθώς και αντίστοιχων εγχειριδίων για τα περιφερειακά συγκροτήματα ή εξαρτήματα αυτού και συγκεκριμένα εγχειρίδιο χειρισμού και εγχειρίδιο συντήρησης - επισκευών.

6.1.2 Έγγραφο πρωτότυπη εγγύηση (όχι φωτοαντίγραφο) του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή, στην ελληνική γλώσσα (ή σε επίσημη μετάφραση), για την καλή λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού/μηχανήματος, για τουλάχιστον δύο (2) έτη και στην οποία θα φαίνεται ο εργοστασιακός σειριακός αριθμός (SERIAL NUMBER) αυτού.

6.1.3 Έγγραφο εγγύηση του κατασκευαστή ή του προμηθευτή, ότι παρέχει ασφάλεια στο χειριστή κατά το χειρισμό και τη λειτουργία του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

6.1.4 Έγγραφο εγγύηση του προμηθευτή για δωρεάν εργασίες και ανταλλακτικά προγραμματισμένης συντήρησης (service), καθώς και δωρεάν εργασίες και ανταλλακτικά απρογραμμάτιστης συντήρησης λόγω βλαβών - που δεν έχουν προκληθεί με υπαιτιότητα του χρήστη - του υπό προμήθεια υλικού, για τουλάχιστον 2 έτη.

## 6.2 Επιθεωρήσεις/Δοκιμές

### 6.2.1 Μακροσκοπικός Έλεγχος

Κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο θα ελεγχθούν από την επιτροπή παραλαβών:

6.2.1.1 Η καλή κατάσταση του υπό προμήθεια εξοπλισμού/μηχανήματος από πλευράς εμφάνισης, λειτουργικότητας, ή η ύπαρξη τυχόν κακώσεων ή φθορών.

6.2.1.2 Η συμφωνία των χαρακτηριστικών του υπό προμήθεια εξοπλισμού με αυτά που προσδιορίζονται στην παρούσα ΠΕΔ, σε συνδυασμό με τα καθοριζόμενα στη σύμβαση.

6.2.1.3 Η ύπαρξη των παρελκόμενων, συσκευών, ανταλλακτικών, εγγράφων - εντύπων, καθώς και των τεχνικών εγχειριδίων κ.λπ. που αναφέρονται στη παρούσα ΠΕΔ και τα οποία ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει.

6.2.2 Αν κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο των καθοριζόμενων στις παραγράφους **6.2.1.1** και **6.2.1.2** δεν ικανοποιούνται τα καθοριζόμενα στην παρούσα ΠΕΔ, η επιτροπή δύναται **να απορρίψει τον υπό προμήθεια εξοπλισμό/μηχάνημα χωρίς περαιτέρω ελέγχους.**

6.2.3 Αν κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο των καθοριζόμενων της παραγράφου **6.2.1.3** δεν ικανοποιούνται τα καθοριζόμενα στην παρούσα ΠΕΔ, η επιτροπή παραλαβών δεν επιτρέπει την εκτέλεση του λειτουργικού ελέγχου του υπό προμήθεια εξοπλισμού/μηχανήματος, μέχρι την εκπλήρωση αυτών εντός των καθορισθέντων χρονικών ορίων, στις παραγράφους 7.1.5 και 8.1.2.

### 6.2.4 Λειτουργικός έλεγχος

6.2.4.1 Κατά τον λειτουργικό έλεγχο, ο υπό προμήθεια εξοπλισμός, θα υποστεί

δοκιμή σε εργασία ρουτίνας (έλεγχος καλής λειτουργίας, καθώς και των επιδόσεων του υπό έντονο ρυθμό εργασίας) για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες παρουσία της επιτροπής.

6.2.4.2 Μετά την ολοκλήρωση των λειτουργικών ελέγχων, θα πραγματοποιηθεί εξωτερικός οπτικός έλεγχος του υπό προμήθεια εξοπλισμού καθώς και των επιμέρους συγκροτημάτων ή εξαρτημάτων του προς διαπίστωση δυσλειτουργιών ή εμφανών φθορών.

6.2.4.3 Μετά από τους παραπάνω ελέγχους και εφόσον δεν παρατηρηθούν βλάβες ή αστοχίες ή μη φυσιολογικές φθορές, θα πραγματοποιηθεί η παραλαβή του υπό προμήθεια εξοπλισμού με τη σύνταξη του αντίστοιχου πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

6.2.5 Η Στρατιωτική Υπηρεσία, κατά το χρονικό διάστημα του λειτουργικού ελέγχου, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον προμηθευτή, μέσω της επιτροπής παραλαβής, οποιονδήποτε έλεγχο κρίνεται σκόπιμος και απαραίτητος για να διαπιστωθούν οι τεχνικές δυνατότητες του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

## **7. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

### **7.1 Εγκατάσταση**

7.1.1 Ο χώρος που θα εγκατασταθεί ο υπό προμήθεια εξοπλισμός, θα υποδειχτεί από τη Μονάδα επ' ωφέλεια της οποίας υλοποιείται η προμήθεια.

7.1.2 Η μεταφορά και η πλήρης εγκατάσταση του μηχανήματος (σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο ισχύον πρότυπο για τις απαιτήσεις για ηλεκτρικές εγκαταστάσεις), θα πραγματοποιηθεί με μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή στην έδρα της Μονάδας, επ' ωφελεία της οποίας γίνεται η προμήθεια. Το μηχάνημα να παραδοθεί σε πλήρη λειτουργία, με μέριμνα και έξοδα του προμηθευτή σε εργάσιμες ημέρες και ώρες κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης (έγγραφης) ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα.

7.1.3 Τυχόν κύριες προεργασίες όπως πχ: εγκατάστασης βιομηχανικού δαπέδου, στεγάστρου και παροχής ηλεκτρικής ισχύος, νερού, πεπιεσμένου αέρα και λοιπές προεργασίες/έργα υποδομών που απαιτούνται για την εγκατάσταση του μηχανήματος και που δεν θα συμπεριλαμβάνονται στην τιμή προσφοράς, θα εκτελεστούν με μέριμνα της Υπηρεσίας, κατόπιν συνεννόησης με τον προμηθευτή. Οι οποιοσδήποτε απαιτήσεις πρέπει να δηλώνονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά.

7.1.4 Τυχόν δευτερεύουσες εργασίες και προμήθεια υλικών (πχ σύνδεσης με υφιστάμενες παροχές ηλεκτρικής ισχύος, αέρα κ.λπ.) για την πλήρη εγκατάστασή και λειτουργία του εξοπλισμού, να πραγματοποιηθούν με μέριμνα και έξοδα του προμηθευτή.

7.1.5 Ο χρόνος παράδοσης και εγκατάστασης του υπό προμήθεια εξοπλισμού να μην υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Ο προσφέρων οφείλει να δηλώσει ρητά στην τεχνική του προσφορά τον απαιτούμενο

χρόνο παράδοσης και εγκατάστασης, τεκμηριώνοντας τυχόν ανάγκη παράτασης.  
**(βαθμολογούμενο κριτήριο)**

## 7.2 Υπηρεσίες Υποστήριξης

### 7.2.1 Εγγύηση Καλής Λειτουργίας – Καθορισμός Χρόνου Εγγύησης

7.2.1.1 Στην τεχνική προσφορά του προμηθευτή να δηλώνεται ρητά ότι παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας για τουλάχιστον δύο (2) έτη από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής – εγκατάστασης του υπό προμήθεια εξοπλισμού **(βαθμολογούμενο κριτήριο)**. Μέσα στα όρια του αναφερθέντος χρονικού διαστήματος της εγγύησης καλής λειτουργίας, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, να επισκευάσει ή να αντικαταστήσει οποιοδήποτε εξάρτημα παρουσιάζει πρόωρη φθορά ή συστηματική βλάβη με δική του δαπάνη (υλικά, εργατικά, μεταφορικά κλπ.).

7.2.1.2 Σε περίπτωση μη λειτουργίας του υπό προμήθεια εξοπλισμού λόγω βλάβης, ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής λειτουργίας να παρατείνεται ανάλογα. Οι επιπλέον ημέρες εγγύησης προσμετρούνται μόνο μετά την παρέλευση πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ειδοποίηση του προμηθευτή για τη βλάβη.

7.2.1.3 Όταν αποδεδειγμένα ο εξοπλισμός/μηχάνημα λόγω βλαβών παραμένει, κατά το διάστημα των δύο (2) ετών της εγγύησης, εκτός λειτουργίας πέραν του 20% του προσφερόμενου χρόνου εγγύησης, τότε αυτό θεωρείται από τη φύση του ελαττωματικό και ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει ολοκληρωτικά. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν το αντικαταστήσει, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στη Δικαιοσύνη σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία.

7.2.1.4 Το εκτός λειτουργίας χρονικό διάστημα υπολογίζεται αθροιστικά, με έναρξη μετά την παρέλευση πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημέρα της έγγραφης ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) (ειδοποίησης του προμηθευτή για τη βλάβη και λήγει μετά την παρέλευση δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παράδοση του εξοπλισμού/μηχανήματος σε λειτουργία. Ο υπολογισμός του συνολικού χρόνου λειτουργίας γίνεται με βάση την έγγραφη ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ειδοποίηση για τη βλάβη και το πρωτόκολλο που συντάσσεται κατά την επαναλειτουργία. Στον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος των ημερών μη λειτουργίας μετά το χρόνο των πέντε (5) εργάσιμων ημερών προσμετρούνται και οι ημέρες αργίας (Σάββατο-Κυριακή και επίσημες αργίες).

7.2.1.5 Άρνηση ή μη έγκαιρη ανταπόκριση του προμηθευτή για αποστολή συνεργείου επισκευής, δίνει το δικαίωμα στην Υπηρεσία, μετά την παρέλευση τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την έγγραφη ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ειδοποίηση και χωρίς άλλη υπενθύμιση, να αναθέσει την επισκευή του εξοπλισμού σε άλλη εταιρεία και το κόστος δαπάνης θα επιβαρύνει τον προμηθευτή. Ο προμηθευτής παραιτείται του δικαιώματος προσφυγής ή κατά οποιοδήποτε τρόπο αμφισβήτησης της υποχρέωσης καταβολής της δαπάνης επισκευής.

7.2.1.6 Για την ομαλή υλοποίηση των ανωτέρω ο προμηθευτής οφείλει να προσκομίσει στην Υπηρεσία κατά την παράδοση του μηχανήματος τα ακριβή στοιχεία επικοινωνίας του (διεύθυνση, e-mail, τηλέφωνο), στα οποία μπορεί να απευθυνθεί για οποιαδήποτε απορία λειτουργίας/συντήρησης.

7.2.1.7 Πρόσθετες απαιτήσεις εγγυήσεων μπορούν να καθορισθούν στην διακήρυξη του Διαγωνισμού, κατά την κρίση της Υπηρεσίας.

## 7.2.2 Δυνατότητα Συντήρησης

7.2.2.1 Ο υποψήφιος προμηθευτής να δηλώνει στο Φύλλο Συμμόρφωσης (ΦΣ), **(Προσθήκη II)** και σε παράγραφο αντίστοιχης αρίθμησης, ότι για το προσφερόμενο εξοπλισμό υπάρχει η δυνατότητα επισκευής – αντικατάστασης, με έναρξη εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) ειδοποίηση του προμηθευτή - εφόσον το κατάλληλο ανταλλακτικό είναι διαθέσιμο στον Ελλαδικό χώρο - καθώς και η παροχή σχετικής τεχνικής πληροφόρησης, είτε από τον ίδιο τον προμηθευτή είτε από εξουσιοδοτημένο συνεργείο. Η διάθεση των ανταλλακτικών καλύπτεται από τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7.2.2.2.

7.2.2.2 Για τον σκοπό αυτό, καθώς και για τον προσδιορισμό της ικανότητάς του να υποστηρίζει τον προσφερόμενο εξοπλισμό/μηχάνημα με ανταλλακτικά, επισκευές κλπ, πρέπει στην προσφορά του, να αναφέρεται απαραίτητως (και συγκεκριμένα στο Φ.Σ. και σε παράγραφο αντίστοιχης αρίθμησης) ότι, η τεχνική υποστήριξη παρέχεται από έμπειρο τεχνικό και επιστημονικό προσωπικό και υπάρχουν κατάλληλες εγκαταστάσεις και αποθήκες με ικανό απόθεμα ανταλλακτικών στην Ελλάδα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η σωστή λειτουργία και η πλήρης τεχνική υποστήριξή του. Σε περίπτωση μη ύπαρξης αποθεμάτων ανταλλακτικών στον Ελλαδικό χώρο, θα πρέπει να αναγράφεται στο Φύλλο Συμμόρφωσης ότι ο προμηθευτής είναι σε θέση να υποστηρίζει την Στρατιωτική Υπηρεσία άμεσα (εντός 15 ημερών), μετά την ενημέρωσή του (εγγράφως ή μέσω email) για την απαίτηση του ανταλλακτικού.

7.2.2.3 Ο προμηθευτής υποχρεούται κατά την υποβολή της τεχνικής προσφοράς του, να υποβάλλει χρονοδιάγραμμα κόστους και περιοδικής συντήρησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού, με αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών (after sales service).

## 7.2.3 Εγγύηση Δυνατότητας Εφοδιασμού με Ανταλλακτικά

Για την υποστήριξη σε ανταλλακτικά και αναλώσιμα του υπό προμήθεια εξοπλισμού, ο προμηθευτής υποχρεούται να εγγυηθεί τη διαθεσιμότητά τους για τουλάχιστον δέκα (10) έτη από την οριστική παραλαβή αυτού ή για όσο χρονικό διάστημα είναι διαθέσιμο στην αγορά. Οι αιτήσεις της Υπηρεσίας προς τον προμηθευτή για ανταλλακτικά και αναλώσιμα να ικανοποιούνται άμεσα (εντός 15 ημερών από την ενημέρωσή του ή περισσότερο κατόπιν τεκμηριωμένης αιτιολόγησης). Στην προσφορά του προμηθευτή και συγκεκριμένα στο Φ.Σ. και σε παράγραφο αντίστοιχης αρίθμησης, να αναφέρονται τα χρόνια εφοδιασμού της Υπηρεσίας με ανταλλακτικά.

## **8. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

### **8.1 Τόπος και Χρόνος Παράδοσης**

8.1.1 Τόπος παράδοσης: Στην έδρα της Μονάδας επ' ωφέλεια της οποίας γίνεται η προμήθεια.

8.1.2 Χρόνος παράδοσης/εγκατάστασης: Το μέγιστο τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην 7.1.5. (χρόνος παράδοσης –εγκατάστασης).

### **8.2 Εκπαίδευση**

Η εκπαίδευση του προσωπικού στον υπό προμήθεια εξοπλισμό, θα γίνει με δαπάνη του προμηθευτή σε χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία, στην ελληνική γλώσσα ή με μεταφραστική, σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής είναι αλλοδαπός, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε κάθε περίπτωση το μέγιστο δεκαπέντε (15) ημέρες από την ολοκλήρωση του μακροσκοπικού ελέγχου και μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασης του υπό προμήθεια εξοπλισμού (παραγράφος 7.1) πριν την έναρξη των λειτουργικών δοκιμών αυτού, όπως παρακάτω:

#### **8.2.1 Εκπαίδευση Χειριστών Εξοπλισμού/Μηχανήματος**

Ο προμηθευτής θα υποβάλλει προτεινόμενο πρόγραμμα για την εκπαίδευση τουλάχιστον τριών (3) χειριστών. Η διάρκεια της εκπαίδευσης θα είναι μία (1) έως πέντε (5) εργάσιμες ημέρες (Υπόδειγμα Προσθήκης VIII).

#### **8.2.2 Εκπαίδευση Τεχνικού Προσωπικού**

Ο προμηθευτής θα υποβάλλει προτεινόμενο πρόγραμμα για την εκπαίδευση τουλάχιστον δύο (2) τεχνιτών της Υπηρεσίας, ώστε να καθίστανται ικανοί να συντηρούν και να επισκευάζουν μικροβλάβες του προς προμήθεια εξοπλισμού.

Η διάρκεια της εκπαίδευσης θα είναι μία (1) έως πέντε (5) εργάσιμες ημέρες (Υπόδειγμα Προσθήκης VIII).

Η Στρατιωτική Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να αιτηθεί μέσω της επιτροπής παραλαβής παράταση της παρεχόμενης εκπαίδευσης

#### **8.2.3 Εκπαιδευτικά Μέσα – Υλικά**

Ο εκπαιδευτής και το αναγκαίο εκπαιδευτικό υλικό (τεχνικά εγχειρίδια, σημειώσεις κ.λπ.) θα παρασχεθούν από τον προμηθευτή (Υπόδειγμα Προσθήκης VIII), ενώ η αίθουσα εκπαίδευσης (χώρος) και τα λοιπά εκπαιδευτικά μέσα, θα διατεθούν από την Υπηρεσία.

## **9. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στην Τεχνική Προσφορά του προμηθευτή να συμπεριλαμβάνονται :

## 9.1 Έντυπο Συμμόρφωσης

9.1.1 Με το Έντυπο Συμμόρφωσης (Προσθήκη II) δηλώνεται τόσο η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της ΠΕΔ, όσο και οι τυχόν αποκλίσεις από αυτή ή ακόμη πρόσθετες ή εναλλακτικές δυνατότητες, για να είναι δυνατή η σύγκριση και η αξιολόγηση. Ο υποψήφιος προμηθευτής είναι υποχρεωμένος στην προσφορά του να επισυνάψει το Έντυπο Συμμόρφωσης προς Προδιαγραφές Ενόπλων Δυνάμεων, σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται αναρτημένο στη διαδικτυακή τοποθεσία (<https://prodiagrafes.army.gr>), επιλέγοντας «ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΕΝΤΥΠΑ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ» και έπειτα «ΕΝΤΥΠΑ».

9.1.2 Το Έντυπο Συμμόρφωσης συμπληρώνεται από τον υποψήφιο προμηθευτή, παράγραφο προς παράγραφο, με παραπομπή, όπου απαιτείται (π.χ. τεχνικά χαρακτηριστικά, διαστάσεις, επιδόσεις κλπ.) στα τεχνικά φυλλάδια και λοιπά έντυπα και έγγραφα που συνυποβάλλει με την Τεχνική Προσφορά του.

9.1.3 Διευκρινίζεται ότι η κατάθεση του εν λόγω εντύπου δεν απαλλάσσει τους υποψηφίους προμηθευτές από την υποχρέωση υποβολής των κατά περίπτωση δικαιολογητικών, που καθορίζονται στην παρούσα ΠΕΔ.

9.2 Τα εργοστάσια/εταιρείες κατασκευής του υπό προμήθεια εξοπλισμού (χώρα προέλευσης, επωνυμία, διευθύνσεις, στοιχεία επικοινωνίας, ιστοσελίδα).

9.3 Αντίγραφα ισχυόντων Πιστοποιητικών (Προσθήκη IX) για τα δηλωθέντα εργοστάσια/εταιρείες κατασκευής (ISO 9001) και προμηθευτές (ISO 14001) του υπό προμήθεια εξοπλισμού, εκδοθέντα από κατάλληλα διαπιστευμένους φορείς (διεθνείς ή κρατικούς).

9.4 Εγχειρίδια της παραγράφου **6.1.1**, για κάθε τύπο προσφερόμενου συγκροτήματος.

9.5 Τεχνικά φυλλάδια (prospectus) καθώς και παραπομπή στη διαδικτυακή τοποθεσία του κατασκευαστή, που περιέχουν τεχνική περιγραφή, φωτογραφίες και σχέδια για τον υπό προμήθεια εξοπλισμό/μηχάνημα.

9.6 Σύντομο ιστορικό του υποψήφιου προμηθευτή (Προσθήκη VI), ήτοι ενδεικτικό κατάλογο πελατών (Ένοπλες Δυνάμεις, Οργανισμοί, Εταιρείες στην Ελλάδα και το εξωτερικό) με πλήρη στοιχεία (διευθύνσεις, τηλέφωνα κ.λπ.), που έχουν αγοράσει από τον εν λόγω προμηθευτή παρόμοιο βιομηχανικό εξοπλισμό ραφής κατά την τελευταία τριετία. Ο κατάλογος να συνοδεύεται από αντίστοιχη έγγραφη βεβαίωση του πελάτη στην οποία θα αναφέρονται ο τύπος του μηχανήματος, η ημερομηνία παράδοσης, η ποσότητα και η βεβαίωση ορθής εκτέλεσης της προμήθειας/εγκατάστασης.

9.7 Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1986, άρθρο 8 (**Προσθήκη X**) του προμηθευτή ή του κατασκευαστή ή του νόμιμου εκπροσώπου αυτού, στην οποία να δηλώνεται:

9.7.1 Ο παρεχόμενος χρόνος εγγύησης, [ο οποίος δεν πρέπει να είναι κάτω από

δύο (2) έτη], η αποδοχή των καθοριζόμενων στις παραγράφους **7.2.1.2** έως και **7.2.1.7** και το ότι κατά την παράδοση του προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος θα προσκομίσει πρωτότυπη εγγύηση του εργοστασίου κατασκευής και όχι φωτοαντίγραφο.

9.7.2 Ότι υπάρχει δυνατότητα υποστήριξης του προσφερόμενου εξοπλισμού με ανταλλακτικά για δέκα (10) τουλάχιστον χρόνια (**Προσθήκη VII**).

9.7.3 Ότι υπάρχει δυνατότητα υποστήριξης του προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος με επισκευές, βαθμονόμηση, σχετική πληροφόρηση κ.λπ.

9.7.4 Η συχνότητα επανάληψης της περιοδικής συντήρησης (SERVICE), καθώς και το κόστος χωρίς ανταλλακτικά.

9.7.5 Ότι το εργοστάσιο κατασκευής του προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος είναι πιστοποιημένο για την κατασκευή του υπό προμήθεια εξοπλισμού. (**Προσθήκη IX**)

9.7.6 Ότι ο προμηθευτής αναλαμβάνει (χωρίς την επιβάρυνση της Υπηρεσίας) την εκπαίδευση κατάλληλου τεχνικού και επιστημονικού προσωπικού στη λειτουργία, στις επισκευές, στη συντήρηση, στον έλεγχο και στα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας του προσωπικού του προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος.

9.7.7 Ο χρόνος κατασκευής του προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος (μήνας-έτος).

9.7.8 Ο χρόνος παράδοσης του υπό προμήθεια προσφερόμενου εξοπλισμού/μηχανήματος.

9.7.9 Ότι τα αναγραφόμενα στα κατατιθέμενα PROSPECTUS είναι αληθή και ακριβή.

## **10. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

10.1 Οτιδήποτε δεν αναφέρεται αναλυτικά στην παρούσα ΠΕΔ, σε σχέση με την κατασκευή του εξοπλισμού, να πραγματοποιείται σύμφωνα με τους κανόνες της Ε.Ε που ισχύουν και με τις σύγχρονες εξελίξεις της τεχνολογίας, στην κατηγορία αυτή του εξοπλισμού.

10.2 Οι βαθμολογούμενοι όροι περιγράφονται αναλυτικά στον Πίνακα Κριτηρίων Αξιολόγησης (Προσθήκης I), ενώ όλοι οι υπόλοιποι όροι της παραπάνω ΠΕΔ είναι απαραίτατοι.

10.3 Συντμήσεις

10.3.1 ΠΕΔ: Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων.

10.3.2 Φ.Σ.: Φύλλο Συμμόρφωσης.

## **11. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ**

Σχολιασμός της παρούσας ΠΕΔ από κάθε ενδιαφερόμενο, για τη βελτίωσή της, μπορεί να γίνει μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής διαχείρισης ΠΕΔ (ΗΕΔ-ΠΕΔ), στη διαδικτυακή τοποθεσία <https://prodiagrafes.army.gr>.



## ΠΡΟΣΘΗΚΗ Ι

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ ΠΕΔ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ(%)	ΟΔΗΓΙΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
<b>ΟΜΑΔΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ</b>				
A1	Χρονολογία κατασκευής (Μέγιστο 18 μήνες)	4.2.1	10	(α)
A2	Τοποθέτηση τουλάχιστον 100 ετικετών σε 20 λεπτά	4.2.5	20	(α)
A3	Δυνατότητα διασύνδεσης με κεντρικό σύστημα διαχείρισης	4.2.10	10	(γ)
A4	Κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας (Ελάχιστη δυνατή)	4.4.3	10	(β)
<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α</b>			<b>50%</b>	
<b>ΟΜΑΔΑ Β: ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ</b>				
B1	Ο προμηθευτής διαθέτει πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001	4.4.2	5	(γ)
B2	Χρόνος παράδοσης-εγκατάστασης (Μέγιστο 3 μήνες)	7.1.5	20	(α)
B3	Εγγύηση καλής λειτουργίας (Ελάχιστο 2 έτη)	7.2.1.1	25	(α)
<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΣΤΑΘΜΙΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β</b>			<b>50%</b>	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>100%</b>	

### ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

α. Κάθε κριτήριο της κάθε Ομάδας βαθμολογείται από 100 έως 120 μόρια, ανάλογα με το αν η τεχνική προσφορά του οικονομικού φορέα πληροί επακριβώς ή υπερκαλύπτει την απαίτηση της ΠΕΔ αντίστοιχα. Συγκεκριμένα προσφορά με ακριβώς την απαιτούμενη τιμή για κάθε κριτήριο λαμβάνει βαθμολογία 100, ενώ η βέλτιστη προσφερόμενη τιμή για κάθε κριτήριο λαμβάνει βαθμολογία 120. Οι ενδιάμεσες προσφερόμενες τιμές λαμβάνουν αναλογικά βαθμολογία από 100 έως 120, από την εφαρμογή του τύπου:

$$X = 100 + 20 \times \frac{\Pi - A}{B - A}$$

Όπου:

X: η βαθμολογία που λαμβάνει κάθε κριτήριο ξεχωριστά

Π: η προσφερόμενη τιμή για κάθε κριτήριο

A : η απαιτούμενη τιμή για κάθε κριτήριο από την ΠΕΔ .

B: η βέλτιστη προσφερόμενη τιμή για κριτήριο (διευκρινίζεται ότι για τις περιπτώσεις που έχουμε ελάχιστο απαιτούμενο όριο, βέλτιστη θεωρείται η μεγαλύτερη προσφορά, ενώ για τις περιπτώσεις που έχουμε μέγιστο απαιτούμενο όριο, βέλτιστη θεωρείται η μικρότερη προσφορά).

β. Στις περιπτώσεις, που για κάποιο χαρακτηριστικό δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστεί η ελάχιστη ή η μέγιστη απαίτηση της Υπηρεσίας, τότε η ελάχιστη (ή μέγιστη), **αποδεκτή** τιμή από το σύνολο των προσφορών αποτελεί την απαιτούμενη τιμή A και η μέγιστη (ή ελάχιστη) τιμή από το σύνολο των προσφορών την απαιτούμενη τιμή B.

γ. Στις περιπτώσεις που δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστούν ποσοτικά τα επιπλέον προσφερόμενα μεγέθη τίθεται από την επιτροπή αξιολόγησης βαθμολογία από 100 έως 120 με βάση την ποιοτική διαφορά, τη χρησιμότητα, την αξία και λοιπών στοιχείων των επιπρόσθετων χαρακτηριστικών από τα απαιτούμενα στην τεχνική προδιαγραφή. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

δ. Το άθροισμα της βαθμολογίας για κάθε Ομάδα θα προκύπτει από το άθροισμα του γινομένου της βαθμολογίας ανά κριτήριο με τον αντίστοιχο συντελεστή στάθμισης του κριτηρίου, ήτοι:

$$\text{Βαθμολογία Ομάδος A (ή B)} = \sum_{i=1}^N (\Sigma \text{τάθμιση}_i \times \text{Κριτήριο}_i)$$

ε. Η συνολική βαθμολογία εξάγεται από το άθροισμα της σταθμισμένης βαθμολογίας της ομάδας A και της ομάδας B και κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς.

## ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΙΙ

### ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΔ ..... (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

<b>ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ ΠΕΔ (α)</b>	<b>ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟ (β)</b>	<b>ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ ΚΑΙ PROSPECTUS ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ – ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ (γ)</b>
<b>1</b>	<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>	
<b>1.1</b>	Συμφωνούμε απόλυτα με την αντίστοιχη παράγραφο	
<b>1.2</b>	Συμφωνούμε απόλυτα με την αντίστοιχη παράγραφο	
<b>2</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>	
<b>2.1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	
<b>2.1.1</b>	Το προσφερόμενο πληροί απόλυτα την αντίστοιχη παράγραφο της ΠΕΔ.	PROSPECTUS σελ.....ή στο Τεχν. Εγχειρίδιο σελίδα....
<b>2.1.2</b>	Το προσφερόμενο πληροί απόλυτα την αντίστοιχη παράγραφο της ΠΕΔ	PROSPECTUS σελ... ή στο Τεχν. Εγχειρίδιο σελίδα...
.....	.....	.....

#### ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ:

##### ΓΕΝΙΚΕΣ

α. Στην αριστερή στήλη αναγράφονται υποχρεωτικά όλες οι παράγραφοι κατ' απόλυτη σειρά όπως φαίνονται στην παρούσα ΠΕΔ.

β. Στη μεσαία στήλη δηλώνεται αντίστοιχα σε κάθε παράγραφο αν τα χαρακτηριστικά του προσφερόμενου Υλικού συμφωνούν απόλυτα ή όχι με την ΠΕΔ. Αυτό θα γίνεται με την αναγραφή στη στήλη (β) και απέναντι σε κάθε παράγραφο ότι "ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΑΠΟΛΥΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΕΔ." ή "ΔΕΝ ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΜΕ ΤΗΝ ΠΕΔ". Σε περίπτωση που δεν υπάρχει συμφωνία αναγράφονται υποχρεωτικά όλα τα προσφερόμενα άλλα χαρακτηριστικά, με αντίστοιχη παραπομπή στη στήλη (γ), στο σημείο του PROSPECTUS - Τεχνικού Εγχειριδίου.

γ. Στη δεξιά στήλη αναγράφεται για κάθε παράγραφο η παραπομπή στη σελίδα ή στην παράγραφο ή στο σχεδιάγραμμα του κατατιθέμενου PROSPECTUS - Τεχνικού Εγχειριδίου, όπου φαίνεται και επιβεβαιώνεται ότι προσφέρονται τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην αντίστοιχη παράγραφο της ΠΕΔ.

**-Ο-**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της εταιρίας ή το όνομα του προμηθευτή)



**ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΙΙΙ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ**  
**ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : .....[1].....

ΠΡΟΣ : .....[2].....

ΘΕΜΑ : Διακήρυξη Νο .....[3]..... για την προμήθεια .....[4].....

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Κύριοι  
Σας προσφέρουμε για το διαγωνισμό του θέματος το .....[4]..... του .....[5].....,  
το οποίο είναι καινούργιο και σύμφωνο με τις ΠΕΔ .....

**ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

Το προσφερόμενο .....[4]..... έχει τα παρακάτω Τεχνικά Χαρακτηριστικά:  
.....[6].....  
.....  
.....

Επισημάνσεις - Διευκρινίσεις :  
.....[7].....

**-Ο-**  
**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**  
(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της  
εταιρείας ή το όνομα του προμηθευτή)

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ**

1. Αναγράφεται η ημερομηνία
2. Αναγράφεται ο παραλήπτης του εγγράφου
3. Αναγράφεται ο αριθμός της Διακήρυξης
4. Αναγράφεται το είδος ή τα είδη του προσφερόμενου υλικού
5. Αναγράφεται το εργοστάσιο κατασκευής του προσφερόμενου/ων υλικού/ών
6. Αναγράφονται με λεπτομέρειες όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου υλικού
7. Αναγράφονται τυχόν υπάρχουσες επισημάνσεις-διευκρινίσεις για το προσφερόμενο υλικό/ά

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ IV**

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**  
**ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ-ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ**  
**(ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗ .....)**

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	SERIAL NUMBER	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΙ

**-Ο-**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της  
εταιρίας ή το όνομα του προμηθευτή)

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ V**

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**  
**ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ- ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗ**

.....

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕ ΥΑΣΤΗΣ	SERIAL NUMBER	ΚΟΣΤΟΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΙ

**-Ο-**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της  
εταιρίας ή το όνομα του προμηθευτή)

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ VI**

**ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – Κ ΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ**  
**(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)**

Κύριοι,

Σας γνωρίζουμε ότι οι πελάτες μας φαίνονται στον παρακάτω πίνακα :

<b>A/A</b>	<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΤΑΙΡΕΙΑ</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>

**-Ο-**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της  
εταιρίας ή το όνομα του προμηθευτή)

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ VII**

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

**ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ-ΠΑΡΕΛΚΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ .....**

**(ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΟΥΝ ΚΑΙ ΝΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΤΟΥΝ ΚΑΙ ΔΕΝ ΘΑ  
ΤΗ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ)**

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ	ΚΟΣΤΟΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ PROSPECTUS

**-Ο-**

**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

(Τίθεται σφραγίδα με ευκρινή την επωνυμία της  
εταιρίας ή το όνομα του προμηθευτή)

## ΠΡΟΣΘΗΚΗ VIII

### ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ\*

---

#### (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ)

#### (ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ 8.2 )

Για την Οργάνωση Εκπαίδευσης (παράγραφος) προτείνονται :

1. Διάρκεια Εκπαίδευσης : Η εκπαίδευση που θα πραγματοποιηθεί θα έχει διάρκεια .....[1]..... εργασίμων ημερών και με ωράριο από 08:00 έως τις 14:30.

2. Το προτεινόμενο πρόγραμμα εκπαίδευσης ανά ημέρα είναι το :

α. Δευτέρα ....[2]....  
08:00 έως 08:45 .....[3].....  
08:55 έως 09:40 .....[3].....

κ.λπ.

β. Τρίτη  
.....  
.....  
.....  
κ.λπ.

3. Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την όλη εκπαίδευση και τα οποία θα διανεμηθούν δωρεάν στους εκπαιδευόμενους είναι :

α. Εγχειρίδιο Χειρισμού  
β. Εγχειρίδιο Συντήρησης.  
γ. ....[4].....

4. Θα χρησιμοποιηθεί κατά την εκπαίδευση το παρακάτω προσωπικό:

α. ....[5]..... Απόφοιτοι ΤΕΙ για την εκπαίδευση των εξής μαθημάτων :  
(1) .....[6].....  
(2) .....[6].....

β. ....[5]..... Απόφοιτοι ΑΕΙ για την εκπαίδευση των εξής μαθημάτων:  
(1) .....[6].....  
(2) .....[6].....

γ. ....[5]..... Απόφοιτοι Κατωτέρων Σχολών ή Υπάλληλοι της .....[8].....  
για την εκπαίδευση των εξής μαθημάτων :  
(1) .....[6].....  
(2) .....[6].....

Υπογραφή  
Νόμιμου Εκπροσώπου

Τίθεται Σφραγίδα (7)

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ**

1. Αναγράφεται η διάρκεια εκπαίδευσης σε ημέρες
2. Αναγράφεται η ημερομηνία που αντιστοιχεί η συγκεκριμένη μέρα
3. Αναγράφεται το αντικείμενο της εκπαίδευσης
4. Αναγράφονται κατά σειρά όλα τα βοηθήματα που θα χρησιμοποιηθούν
5. Αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως ο αριθμός των εκπαιδευτών που θα έχουν τα αντίστοιχα προσόντα
6. Αναγράφονται τα μαθήματα που θα διδαχθούν από τη συγκεκριμένη κατηγορία εκπαιδευτών
7. Αναγράφεται η επωνυμία της εταιρίας ή του φορέα ή της επιχείρησης.

## ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΙΧ

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΓΙΑ ΘΕΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ)

Βεβαιώνουμε ότι το Εργοστάσιο .....[1]..... είναι πιστοποιημένο κατά .....[2]..... και συγκεκριμένα:

- α. Η πιστοποίηση του Εργοστασίου πραγματοποιήθηκε από το .....[3].....
- β. Η πιστοποίησης του Εργοστασίου έγινε στις .....[4].....
- γ. Ο χρόνος λήξης της πιστοποίησης του Εργοστασίου είναι .....[5].....
- δ. Ο αριθμός πιστοποίησης του Εργοστασίου είναι .....[6].....
- ε. Ο Υπεύθυνος από το .....[3]..... που πραγματοποίησε την πιστοποίηση του Εργοστασίου ονομάζεται .....[7]....., βρίσκεται στη διεύθυνση .....[8]..... και έχει τηλέφωνο.....[9]..... και FAX .....[10].....  
.....[11].....[12]

-Ο-

Βεβαιών

.....[13].....

### ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ

1. Αναγράφεται το όνομα του Εργοστασίου
2. Αναγράφεται τι είδους πιστοποιητικό έχει πάρει.
3. Αναγράφεται ο φορέας (Δημόσιος ή Ιδιωτικός) πιστοποίησης που πραγματοποίησε την πιστοποίηση του εργοστασίου.
4. Αναγράφεται η ημερομηνία που πιστοποιήθηκε το Εργοστάσιο.
5. Αναγράφεται η ημερομηνία που λήγει η πιστοποίηση του Εργοστασίου.
6. Αναγράφεται ο αριθμός πιστοποίησης του Εργοστασίου.
7. Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του Υπευθύνου του Φορέα (Δημοσίου ή Ιδιωτικού) Πιστοποίησης που επέβλεπε την Πιστοποίηση του Εργοστασίου.
8. Αναγράφεται η διεύθυνση του υπευθύνου του φορέα (Δημοσίου ή Ιδιωτικού) πιστοποίησης που επέβλεπε την πιστοποίηση του Εργοστασίου.
- 9,10. Αναγράφεται το τηλέφωνο και το FAX του υπευθύνου του φορέα (Δημοσίου ή Ιδιωτικού) πιστοποίησης που επέβλεπε την πιστοποίηση του Εργοστασίου.
11. Αναγράφεται ο τόπος σύνταξης του εγγράφου
12. Αναγράφεται η ημερομηνία σύνταξης του εγγράφου
13. Τίθεται η υπογραφή του υπεύθυνου Διασφάλισης Ποιότητας του Εργοστασίου και η σφραγίδα του Εργοστασίου.

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ Χ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)								
ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :								
Ο – Η Όνομα:					Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:								
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:								
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :								
Τόπος Γέννησης:								
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:					Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ	:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):					Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

1. Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι

1. Είμαι νόμιμος εκπρόσωπος της \_\_\_\_\_ (5) και εξουσιοδοτημένος για υπογραφή σχετικών συμβάσεων.

2. Τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και έγγραφα είναι αληθή και η Στρατιωτική Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε οποιοδήποτε έλεγχο κρίνεται αναγκαίος.

Ημερομηνία: ...../...../20.....  
Ο – Η Δηλ. (Υπογραφή)

**(1)** Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

**(2)** Αναγράφεται ολογράφως.

**(3)** «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

**(4)** Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

**(5)** Αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας ή της επιχείρησης.

<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ</b> <b>ΠΕΔ-Α-01735</b> <b>1<sup>η</sup> ΕΚΔΟΣΗ</b>	
<b>ΣΥΝΤΑΞΗ</b>	Ταγματάρχης (ΥΠ) Αντώνιος Αθανασίου ΓΕΣ/ΔΥΠ/2α
<b>ΕΛΕΓΧΟΣ</b>	Συνταγματάρχης (ΤΧ) Κωνσταντίνος Αρτεμάκης ΓΕΣ/Γ3
<b>ΘΕΩΡΗΣΗ</b>	Ταξίαρχος Πέτρος Περιμένης ΓΕΣ/ΔΥΠ/Δντής
Αθήνα, 30 Απριλίου 2026	