

# ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ

ΠΕΔ – Β – 10066

ΕΚΔΟΣΗ 1η

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΡΜΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2019

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

<b>1</b>	<b>ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b> .....	<b>4</b>
4.1	Γενικοί όροι .....	4
4.2	Καθορισμός Παρεχόμενων Υπηρεσιών.....	4
4.3	Εκτέλεση εργασιών .....	4
4.4	Ανταλλακτικά εξαρτήματα – Αναλώσιμα υλικά .....	5
4.5	Προσωπικό – Μέσα.....	6
4.6	Αξιοπιστία Αναδόχου .....	6
4.7	Προληπτικά Μέτρα .....	6
<b>5</b>	<b>ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ / ΜΕΤΑΦΟΡΑ</b> .....	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b> .....	<b>7</b>
6.1	Συνοδευτικά Έγγραφα / Πιστοποιητικά .....	7
6.2	Επιθεωρήσεις / Δοκιμές .....	7
<b>7</b>	<b>ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b> .....	<b>8</b>
7.1	Τόπος Παράδοσης .....	8
7.2	Χρόνος Αρχικής Επιθεώρησης.....	8
7.3	Χρόνος Επισκευής .....	8
7.4	Ποινικές Ρήτρες – Αποζημίωση – Ανώτερη Βία .....	9
7.5	Εγγυήσεις.....	9
7.6	Εμπιστευτικότητα .....	9
<b>8</b>	<b>ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b> .....	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ</b> .....	<b>10</b>
9.1	Λοιπές Διευκρινήσεις - Πληροφορίες.....	10
9.2	Απαράβατες - Ανελαστικές Απαιτήσεις / Όροι .....	10
9.3	Ορισμοί .....	10
9.4	Λέξεις – Κλειδιά.....	11
9.5	Συντμήσεις / Σύμβολα .....	11
<b>10</b>	<b>ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ</b> .....	<b>11</b>
	<b>ΠΡΟΣΘΗΚΗ Ι</b> .....	

## **1 ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

1.1 Η παρούσα Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων (ΠΕΔ) καθορίζει τις απαιτήσεις της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ για την υπογραφή σύμβασης παροχής υπηρεσιών επισκευής αρματικού δυναμικού, με πλήρη κάλυψη των ανταλλακτικών και των αναλωσίμων, από τον ανάδοχο.

1.2 Αφορά υπηρεσίες επισκευής συγκροτημάτων αρμάτων του Ε.Σ., ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή και απρόσκοπτη διαθεσιμότητά τους.

## **2 ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

2.1 Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2014/25ΕΕ και 2014/24/ΕΕ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2 ISO 9001 «Συστήματα Διαχείρισης της Ποιότητας-Απαιτήσεις» (Quality Management Systems – Requirements).

2.3 Έγγραφο Φ.060/297265/Σ.1407/03 Ιουλ 13/ΓΕΕΘΑ/Δ2 (Αναβάθμιση Κανονιστικού Πλαισίου Τυποποίησης στις Ένοπλες Δυνάμεις).

2.4 Νόμος 3978/11 (ΦΕΚ 137/11) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Υπηρεσιών και Προμηθειών στους Τομείς της Άμυνας και της Ασφάλειας – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2009/81/ΕΚ – Ρύθμιση Θεμάτων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας».

2.5 Νόμος 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών». Προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ.

2.6 Π.Δ 57/2010 της 25ης Ιουνίου 2010 που αφορά στην προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την οδηγία 2006/42/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του συμβουλίου «σχετικά με τα μηχανήματα και την τροποποίηση της οδηγίας 95/16/ΕΚ και κατάργηση των Π.Δ. 18/96 και 377/93. (ΦΕΚ 97/Α'/25.06.2010)».

«Τα σχετικά έγγραφα, στην έκδοση που αναφέρονται, αποτελούν μέρος της παρούσας προδιαγραφής. Για τα έγγραφα, για τα οποία δεν αναφέρεται έτος έκδοσης, εφαρμόζεται η τελευταία έκδοση, συμπεριλαμβανομένων των τροποποιήσεων. Σε περίπτωση αντίφασης της παρούσας προδιαγραφής με μνημονευόμενα πρότυπα, κατισχύει η προδιαγραφή, υπό την προϋπόθεση ικανοποίησης της ισχύουσας νομοθεσίας της Ελληνικής Δημοκρατίας».

## **3 ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ**

3.1 Η παρούσα προδιαγραφή δύναται να ταξινομηθεί:

3.1.1 Κατά το κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις (Common Procurement Vocabulary - CPV), όπως αυτό καθορίζεται από τον «Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Νοεμβρίου 2002 περί του

κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)», στις ακόλουθες κατηγορίες:

3.1.1.1 CPV: 50000000-5 / Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης.

3.1.1.2 CPV: 71356300-1 / Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης.

## **4 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

### **4.1 Γενικοί όροι**

4.1.1 Αντικείμενο αποτελεί η υπογραφή σύμβασης ορισμένης διάρκειας, για την παροχή υπηρεσιών επισκευής συγκροτημάτων αρματικού δυναμικού, ώστε να εξασφαλίξεται η ομαλή και απρόσκοπτη διαθεσιμότητά τους.

4.1.2 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να επισκευάζει τα συγκροτήματα αρμάτων του Ε.Σ. που καθορίζονται στους ειδικούς όρους του διαγωνισμού, για το χρόνο ισχύος της αντίστοιχης σύμβασης, ο οποίος θα ορίζεται σαφώς στη διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού.

4.1.3 Μετά την ολοκλήρωση των απαιτούμενων εργασιών επισκευής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδίδει τα επισκευασμένα συγκροτήματα σε άρτια κατάσταση και αφού προηγουμένως έχει πραγματοποιηθεί ποιοτικός έλεγχος (quality control) και κατάλληλη ρύθμιση τυχόν παραμέτρων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή.

4.1.4 Οι υπηρεσίες επισκευής θα παρέχονται σε τόπο και σε αντίστοιχο χώρο που θα διαθέτει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ για το σκοπό αυτό. Κατά περίπτωση, δύνανται να παρέχονται σε χώρους της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ κατόπιν συνεννόησης με τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Η μεταφορά του υλικού ή των υλικών, από τις εγκαταστάσεις της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ στο χώρο συντήρησης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα πραγματοποιείται με ευθύνη και οικονομική επιβάρυνση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

### **4.2 Καθορισμός Παρεχόμενων Υπηρεσιών**

4.2.1 Αρχικός διαγνωστικός έλεγχος για τον εντοπισμό της βλάβης και τον καθορισμό των βασικών παραμέτρων της επισκευής.

4.2.2 Εργασίες αποκατάστασης των βλαβών που έχουν εντοπιστεί κατά τους ελέγχους ή/και αντικατάσταση των ανταλλακτικών που έχουν υποστεί φθορά με άλλα καινούρια, ώστε να αποκατασταθεί πλήρως η λειτουργική κατάσταση του συγκροτήματος.

### **4.3 Εκτέλεση εργασιών**

4.3.1 Όλες οι εργασίες θα καθορίζονται και θα διενεργούνται για κάθε υποστηριζόμενο συγκρότημα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα τεχνικά εγχειρίδια του κατασκευαστή (μέθοδος, διαδικασίες, συνθήκες, μέσα, συχνότητα κλπ).

4.3.2 Οι προς ανάληψη εργασίες επισκευής θα πρέπει να προσυμφωνούνται εγγράφως και αναλυτικά από τις δύο πλευρές (ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΑΝΑΔΟΧΟΣ).

4.3.3 Κύριες φάσεις εργασιών:

4.3.3.1 Μετά την αρχική ανάθεση και την προώθηση του προς υποστήριξη συγκροτήματος στις εγκαταστάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προβαίνει στον αρχικό Τεχνικό – Διαγνωστικό Έλεγχο.

4.3.3.2 Ακολούθως και ανάλογα με τα αποτελέσματα, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα υποβάλει στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ τα παρακάτω στοιχεία για έλεγχο και έγκριση υλοποίησης της επισκευής:

4.3.3.2.1 Κόστος αρχικής επιθεώρησης (τεχνικός – διαγνωστικός έλεγχος).

4.3.3.2.2 Κατάσταση με τα ευρήματα του τεχνικού ελέγχου, αποτελέσματα μετρήσεων κλπ των διαφόρων εξαρτημάτων, όπως και όπου αλλού προβλέπεται από τον κατασκευαστή.

4.3.3.2.3 Αναλυτική κατάσταση των απαιτούμενων εργασιών επισκευής, των εργασιών και των ανταλλακτικών που απαιτούνται για την επισκευή, καθώς και κόστος αυτών.

4.3.3.2.4 Πλήρες χρονοδιάγραμμα των εργασιών.

4.3.3.3 Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ θα αποφασίζει εάν είναι συμφέρουσα και θα εγκρίνει την επισκευή.

4.3.3.4 Μετά την έγκριση ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα προβαίνει στην επισκευή.

4.3.4 Τυχόν τροποποιήσεις στη συμφωνηθείσα ροή εργασιών θα πρέπει προηγουμένως να γνωστοποιούνται στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ για αποδοχή.

4.3.5 Σε περίπτωση βλάβης που δεν μπορεί να επισκευαστεί πλήρως, θα ενημερώνεται εγγράφως η ΥΠΗΡΕΣΙΑ για την έγκριση συνέχισης των εργασιών.

4.3.6 Με μέριμνα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα εφαρμοστούν οι νεότερες τεχνικές οδηγίες του κατασκευαστή κατά τον χρόνο εκτέλεσης των εργασιών επισκευής, οι οποίες θα του υποδειχθούν και θα ελεγχθούν από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

4.3.7 Τυχόν παρέκκλιση ως προς τους χρόνους των επισκευών δύναται να γίνει αποδεκτή για τεχνικοοικονομικούς λόγους εφόσον προηγηθεί σχετική συμφωνία μεταξύ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

#### 4.4 Ανταλλακτικά εξαρτήματα – Αναλώσιμα υλικά

4.4.1 Όλα τα ανταλλακτικά θα είναι καινούρια, γνήσια υλικά σύμφωνα με τον Αριθμό ονομαστικού (Α.Ο) τους ή με τις προδιαγραφές του κατασκευαστή αν δεν υπάρχει Αριθμός ονομαστικού

4.4.2 Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να προβαίνει στους απαιτούμενους/προβλεπόμενους ελέγχους για τη διασφάλιση ποιότητας.

4.4.3 Για τον προσδιορισμό των ανταλλακτικών θα παρέχονται, από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ στον ΑΝΑΔΟΧΟ τα εγχειρίδια μηχανήματος κατόπιν αιτήματός του. Σε περίπτωση

που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν αιτηθεί το εγχειρίδιο, θεωρείται ότι το κατέχει, ο οποίος και οφείλει να εφαρμόζει τα αναγραφόμενα σε αυτό. Εάν υπάρχει έλλειψη εγχειριδίου, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει, με δική του μέριμνα, να εξασφαλίσει προτάσεις του κατασκευαστή για τα υλικά – ανταλλακτικά επισκευής. Σε περίπτωση μη ύπαρξης κατασκευαστή ή αντιπροσώπου του, υποβάλλει τις δικές του τεκμηριωμένες προτάσεις στην ΥΠΗΡΕΣΙΑ για έλεγχο και έγκριση. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα επιλογής υλικών, ανεξάρτητα από τα αναγραφόμενα στα αντίστοιχα τεχνικά εγχειρίδια.

4.4.4 Σε περίπτωση ελαττωματικών ανταλλακτικών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να τα αντικαταστήσει, χωρίς να επιβαρύνει την ΥΠΗΡΕΣΙΑ.

4.4.5 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει κάλυψη σε όλα τα αναλώσιμα τα οποία θα απαιτηθούν σε κάθε φάση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

#### 4.5 Προσωπικό – Μέσα

4.5.1 Οι εργασίες επισκευής θα πραγματοποιούνται από κατάλληλο τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, με τις απαραίτητες ειδικές συσκευές, εργαλεία και όργανα μετρήσεων και ελέγχου σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου του κάθε υλικού.

4.5.2 Το τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και μόνο αυτό, να χρησιμοποιεί τα έντυπα (SERVICE MANUAL, USER MANUAL, ηλεκτρονικά σχέδια, κλπ) και τις πληροφορίες που κατέχει αποκλειστικά και μόνο για την διεξαγωγή των απαραίτητων εργασιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των υλικών αρματικού δυναμικού.

#### 4.6 Αξιοπιστία Αναδόχου

4.6.1 Πιστοποιητικό εγγραφής στο «Ενιαίο Μητρώο Επιχειρήσεων Αμυντικού Τομέα» σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν.3978/11. Διευκρινίζεται ότι μέχρι τη σύσταση του Ενιαίου Μητρώου Επιχειρήσεων Αμυντικού Τομέα, που αρμόδια υπηρεσία για την κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωσή του ορίζεται η Γενική Διεύθυνση Αμυντικών Εξοπλισμών και Επενδύσεων (ΓΔΑΕΕ) του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μπορεί να προσκομίσει είτε πιστοποιητικό εγγραφής στο «Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού», εφόσον είναι κατασκευαστής – υποκατασκευαστής, που διαθέτει παραγωγική δραστηριότητα στην Ελλάδα, είτε ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου, στην οποία να δηλώνεται ότι πληροί τις τιθέμενες από τα άρθρα 57-62 του ν.3978/11 προϋποθέσεις εγγραφής του στο «Ενιαίο Μητρώο Επιχειρήσεων Αμυντικού Τομέα».

4.6.2 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να διαθέτει Πιστοποίηση Συμμόρφωσης προς το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001. (Αντίγραφο των ισχυόντων πιστοποιητικών θα κατατίθεται με την Τεχνική Προσφορά).

#### 4.7 Προληπτικά Μέτρα

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να λαμβάνει τα απαιτούμενα και απαραίτητα προληπτικά μέτρα για την αποφυγή τυχόν φθορών ή ζημιών στο υλικό ή τα υλικά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές ή οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου.

## **5 ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ / ΜΕΤΑΦΟΡΑ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υπεύθυνος για τη συσκευασία και την ασφαλή μεταφορά των υλικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα τεχνικά εγχειρίδια.

## **6 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

### **6.1 Συνοδευτικά Έγγραφα / Πιστοποιητικά**

6.1.1 Με την ολοκλήρωση κάθε επισκευής, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα υποβάλει Τεχνική Αναφορά που θα περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τα εξής:

6.1.1.1 Εργατώρες που δαπανήθηκαν για την επισκευή και κόστος αυτών.

6.1.1.2 Τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν και κόστος αυτών.

6.1.1.3 Τυχόν ληφθείσες μετρήσεις και αποτελέσματα δοκιμών, για όσα υλικά απαιτείται.

6.1.1.4 Τυχόν παρατηρήσεις σχετικά με την παρασχεθείσα υπηρεσία επισκευής, την επαναλειτουργία ή όχι του υλικού ή των υλικών (εξ' ολοκλήρου ή τμήματος αυτών) ή και πιθανές αλλαγές και τροποποιήσεις κατά την εκτέλεση.

6.1.2 Έγγραφο πρωτότυπη εγγύηση (όχι φωτοαντίγραφο) καλής λειτουργίας του υλικού για το χρόνο που καθορίζεται στην παράγραφο 7.5.

### **6.2 Επιθεωρήσεις / Δοκιμές**

#### **6.2.1 Αρχική Επιθεώρηση**

Η παράδοση των υλικών στον ΑΝΑΔΟΧΟ από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ θα πραγματοποιείται με Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής, κατόπιν μακροσκοπικού ελέγχου από τον ΑΝΑΔΟΧΟ με την παρουσία εκπροσώπων της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

#### **6.2.2 Επιθεώρηση εκτέλεσης εργασιών**

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να επισκεφτεί τις εγκαταστάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τυχόν υπεργολάβων που έχουν οριστεί ή στους οποίους έχουν ανατεθεί οι εργασίες από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, προς παρακολούθηση των ελέγχων και της εκτέλεσης των εργασιών επισκευής.

#### **6.2.3 Έλεγχοι Αποδοχής**

##### **6.2.3.1 Παραλαβή υλικών**

Ελέγχεται η πληρότητα των υλικών που παραλαμβάνονται με βάση το Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής.

##### **6.2.3.2 Έλεγχος εγγράφων**

Ελέγχονται τα συνοδευτικά έγγραφα / πιστοποιητικά της παραγράφου 6.1, ως προς την αρτιότητα, πληρότητα, εγκυρότητα αυτών.

#### 6.2.3.3 Μακροσκοπικός έλεγχος

6.2.3.3.1 Έλεγχος αρτιότητας της συσκευασίας του προς παράδοση συγκροτήματος.

6.2.3.3.2 Οπτική επιθεώρηση της καλής κατάστασης του προς παράδοση συγκροτήματος και των εξαρτημάτων του, από πλευράς εμφάνισης, λειτουργικότητας, κακώσεων ή φθορών.

6.2.3.3.3 Εάν κατά τους μακροσκοπικούς ελέγχους διαπιστωθεί μη συμμόρφωση οποιουδήποτε υλικού ή διάταξης με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΕΔ, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να ζητήσει την αντικατάστασή τους ή να το απορρίψει χωρίς περαιτέρω ελέγχους.

#### 6.2.3.4 Εργαστηριακοί Έλεγχοι

Έλεγχος δελτίων δοκιμών και μετρήσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να αιτηθεί επανάληψη εργαστηριακού ελέγχου από τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

#### 6.2.3.5 Λειτουργικός Έλεγχος

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ δύναται να προβεί σε λειτουργικό έλεγχο του προς παράδοση συγκροτήματος, μετά την τοποθέτησή του στο άρμα.

#### 6.2.3.6 Λοιποί Έλεγχοι

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιονδήποτε επιπλέον έλεγχο κριθεί σκόπιμος και απαραίτητος, χωρίς να δεσμεύεται από τον χρόνο ελέγχου.

## 7 ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

### 7.1 Τόπος Παράδοσης

Ως τόπος παράδοσης καθορίζεται η έδρα του 304 Προκεχωρημένου Εργοστασίου Βάσεως (Βελεστίνο Μαγνησίας).

### 7.2 Χρόνος Αρχικής Επιθεώρησης

Ο μέγιστος χρόνος αρχικής επιθεώρησης (τεχνικός – διαγνωστικός έλεγχος) δεν δύναται να ξεπερνά τον 1 μήνα από την ημερομηνία παραλαβής του υλικού από τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

### 7.3 Χρόνος Επισκευής

Ο μέγιστος χρόνος επισκευής των συγκροτημάτων δεν δύναται να ξεπερνά τους 3 μήνες από την ημερομηνία έγκρισης επισκευής του υλικού από την ΥΠΗΡΕΣΙΑ.



#### 7.4 Ποινικές Ρήτρες – Αποζημίωση – Ανώτερη Βία

7.4.1 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να καταβάλλει ποινική ρήτρα, σε περίπτωση που ξεπεράσει τους χρόνους των παραγράφων 7.2 και 7.3.

7.4.2 Ο προσδιορισμός του τρόπου υπολογισμού και επιβολής των ποινικών ρητρών θα καθορισθεί στους ειδικούς όρους της σύμβασης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

7.4.3 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να αποζημιώσει την ΥΠΗΡΕΣΙΑ ή να αντικαταστήσει με ίδιου ή καλύτερου τύπου και κατασκευής συγκρότημα για κάθε πιθανή απώλεια, φθορά ή ζημιά που τυχόν θα συμβεί είτε κατά τη μεταφορά του (από τις εγκαταστάσεις της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ στις εγκαταστάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και αντίστροφα), είτε κατά την επισκευή του, είτε κατά το διάστημα παραμονής τους στις εγκαταστάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ή των υπεργολάβων του ένεκα οποιασδήποτε αιτίας (κλοπή, πυρκαγιά κλπ).

7.4.4 Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα σε περίπτωση που κριθεί ότι μια εργασία επισκευής δεν είναι συμφέρουσα, να μην εγκρίνει την συνέχιση των εργασιών αποκατάστασης. Στην περίπτωση αυτή, θα καταβάλλεται στον ΑΝΑΔΟΧΟ μόνο το προσυμφωνηθέν κόστος αρχικής επιθεώρησης (τεχνικός – διαγνωστικός έλεγχος).

7.4.5 Δεν επιβάλλονται κυρώσεις στον ΑΝΑΔΟΧΟ εφόσον διαπιστωθεί «Ανώτερη Βία» από την οποία προκαλείται αδυναμία παροχής των υπηρεσιών μέσα στους συμβατικούς χρόνους που αναφέρονται στην παρούσα προδιαγραφή. Η απόδειξη της «Ανώτερης Βίας» βαραίνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

#### 7.5 Εγγυήσεις

Θα παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας, για τουλάχιστον έξι μήνες. Σε περίπτωση που κατά το διάστημα της εγγυήσεως παρατηρηθεί οποιαδήποτε δυσλειτουργία, που δεν οφείλεται σε κακό χειρισμό, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα έχει την υποχρέωση να την αποκαταστήσει με δικά του μέσα, αναλαμβάνοντας επισκευαστικές ενέργειες εντός ορισμένου χρονικού διαστήματος από την έγγραφη ειδοποίησή του επί της βλάβης. Ο χρόνος της εγγύησης θα προσαυξάνεται με το χρόνο κατά τον οποίο το συγκρότημα παρέμεινε εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης.

#### 7.6 Εμπιστευτικότητα

7.6.1 Στο πλαίσιο της παρούσας, η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να μην παρέχει στοιχεία, τα οποία εμπíπτουν στην αρχή της εμπιστευτικότητας και θεωρούνται τεχνικά ή επιχειρησιακά ευαίσθητα.

7.6.2 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται ρητά στην τήρηση εμπιστευτικότητας σε θέματα που αφορούν στην ανακοίνωση ή γνωστοποίηση προς τρίτους των οικονομικών δεδομένων της σύμβασης και οποιασδήποτε πληροφορίας αναφορικά με τις επισκευές των συγκροτημάτων του αρματικού δυναμικού.

### **8 ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος στην προσφορά του να επισυνάψει συ-

μπληρωμένο Αναλυτικό Φυλλάδιο με τίτλο: «Έντυπο Συμμόρφωσης ΠΕΔ», σύμφωνα με το υπόδειγμα που βρίσκεται αναρτημένο στο φάκελο «ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΕΝΤΥΠΑ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ» μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής διαχείρισης ΠΕΔ (ΗΕΔ-ΠΕΔ), στη διαδικτυακή τοποθεσία:

<https://prodiagrafes.army.gr>

Διευκρινίζεται ότι, η κατάθεση του Φύλλου Συμμόρφωσης δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από την υποχρέωση υποβολής των κατά περίπτωση δικαιολογητικών, που καθορίζονται με την παρούσα ΠΕΔ.

**«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΧΩΡΙΣ Ή ΜΕ ΕΛΛΙΠΕΣ ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ».**

## **9 ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

### 9.1 Λοιπές Διευκρινήσεις – Πληροφορίες

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι δυνατόν να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για μέρος των εργασιών και όχι για το σύνολο αυτών, σύμφωνα με τα σχετικά άρθρο 34 του ν.3978/11. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ θα συνάψει σύμβαση μόνο με τον ΑΝΑΔΟΧΟ, ο οποίος είναι υπεύθυνος έναντι αυτής. Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ διατηρεί το δικαίωμα να επικοινωνεί απευθείας και σε υπεργολάβους κατά περίπτωση, παράλληλα με την επικοινωνία με τον ΑΝΑΔΟΧΟ. Επιπλέον, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να επιτρέπει και διασφαλίζει σε εκπροσώπους της ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ έγκριση για την επίσκεψη στους χώρους των υπεργολάβων του. Οποιαδήποτε υποχρέωση πιστοποίησης, τεκμηρίωσης, εκτέλεσης εργασίας και γενικότερα ανάληψης ενέργειας που αναφέρεται στην παρούσα ΠΕΔ που οφείλει να εκπληρώσει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, ισχύει και για οιονδήποτε υπεργολάβο χρησιμοποιεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ. Την ευθύνη για τα ανωτέρω φέρει αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

### 9.2 Απαράβατες - Ανελαστικές Απαιτήσεις / Όροι

ΟΛΟΙ οι επιμέρους όροι της παρούσας ΠΕΔ είναι **απαράβατοι όροι** και η μη συμμόρφωση με αυτούς συνεπάγεται την **απόρριψη της προσφοράς**.

### 9.3 Ορισμοί

Για την πληρέστερη κατανόηση της παρούσας ΠΕΔ, παρατίθενται ακολούθως επεξήγηση για τους εξής όρους:

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** ορίζονται οι διάφοροι φορείς – Μονάδες – επιτροπές του Στρατού Ξηράς που τον εκπροσωπούν έναντι του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

**ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** ορίζονται το ένα ή περισσότερα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και/ή οποιαδήποτε κοινοπραξία των παραπάνω που θα επιλεγθεί να παρέχει τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

**Αναλώσιμα:** οποιαδήποτε υλικά, ανταλλακτικά, εξαρτήματα ή παρελκόμενα τα οποία αναλώνονται κατά την ομαλή λειτουργία.

**Ανταλλακτικά:** είναι όλα τα μηχανικά ή ηλεκτρονικά μέρη – τμήματα τα οποία απαρτίζουν τον εξοπλισμό, εκτός από τα αναλώσιμα.

**Αρματικό Δυναμικό:** συγκροτήματα / εξοπλισμός / υλικά αρμάτων.

Επισκευή: Συνίσταται στις απαραίτητες εργασίες που πρέπει να εκτελεσθούν προκειμένου να αποκατασταθεί πλήρως η λειτουργική κατάσταση ενός υλικού, στο οποίο έχει διαγνωστεί βλάβη ή αστοχία.

9.4 Λέξεις-Κλειδιά

Αρματικό δυναμικό, συντήρηση, επισκευή.

9.5 Συντμήσεις / Σύμβολα

ΠΕΔ: Προδιαγραφή Ενόπλων Δυνάμεων

CPV: Common Procurement Vocabulary

Ε.Σ.: Ελληνικός Στρατός

**10 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ**

Σχολιασμός της παρούσας ΠΕΔ από κάθε ενδιαφερόμενο, μπορεί να γίνει μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής διαχείρισης ΠΕΔ, στη διαδικτυακή τοποθεσία <https://prodiagrafes.army.gr>, καθ' όλο το χρονικό διάστημα που αυτή βρίσκεται αναρτημένη στην εν λόγω ιστοσελίδα.

Συνημμένα:

Προσθήκη Ι: Πίνακας Παρεχόμενων Υπηρεσιών

**ΠΡΟΣΘΗΚΗ Ι**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

<b>A/A</b>	<b>ΟΝΟΜΑΣΙΑ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
A	Αρχικός Διαγνωστικός Έλεγχος	Σύνολο ελέγχων και δοκιμών για τον εντοπισμό της βλάβης και τον καθορισμό των βασικών παραμέτρων της επισκευής.	
B	Επισκευή	Εργασίες αποκατάστασης βλάβης ή βλαβών που έχουν εντοπιστεί κατά τους ελέγχους ή/και την αντικατάσταση των ανταλλακτικών που έχουν υποστεί φθορά με άλλα καινούρια, ώστε να αποκατασταθεί πλήρως η λειτουργική κατάσταση του συγκροτήματος.	